



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto  
Alberghiero  
Assisi



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO  
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E OSPITALITÀ ALBERGHIERA**  
web site : [www.alberghieroassisi.eu](http://www.alberghieroassisi.eu) @-mail: [pgrh02000b@istruzione.it](mailto:pgrh02000b@istruzione.it) @-pec: [pgrh02000b@pec.istruzione.it](mailto:pgrh02000b@pec.istruzione.it)

Prot. n. 13632

Assisi, 15/12/2022

Albo  
Alla Prof.ssa Patrizia Proietti  
Sede

**OGGETTO: Lettera di incarico per il ruolo di Progettista - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.**

*Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 22550 del 14 aprile 2022*

*Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”.*

**CUP J74D22000300006**

**CNP 13.1.4A-FESR PON-UM-2022-7-2022-7**

**PREMESSO CHE:** L’Istituto Alberghiero Assisi è destinatario del finanziamento relativo al progetto:  
*- Avviso pubblico prot.n. 22550 del 12 aprile 2022 - Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”.*

**PRESO ATTO CHE:** Per l’attuazione del suddetto FESR sono previste figure professionali interne

**VISTO** l’avviso per la selezione per le figure di *esperto progettista* prot. n° 13091 del 01/12/2022

**VISTA** la graduatoria definitiva della selezione prot. n. 13622 del 15/12/2022;

**VISTO** il proprio decreto di conferimento incarichi di progettista prot. n. 13625 del 15/12/2022;

**CONSIDERTO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del procedimento è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**VISTO:** il curriculum presentato e considerato che la S.V. è munita della richiesta esperienza nel campo,

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO PRESIDE BIANCA MARIA TAGLIAFERRI RESPONSABILE DEL PROGETTO, INDIVIDUA E NOMINA LA S/V IN QUALITA' DI PROGETTISTA**

|  |                          |
|--|--------------------------|
| <b>Cognome e Nome</b>                  | <b>PROIETTI PATRIZIA</b> |
| <b>Qualifica</b>                       | <b>DOCENTE</b>           |
| <b>Ruolo</b>                           | <b>PROGETTISTA</b>       |
| <b>Amministrazione di appartenenza</b> | <b>INTERNO</b>           |

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA. LA RETRIBUZIONE ASSEGNATALE E' DI SEGUITO INDICATA:**

| <b>INCARICO</b>             | <b>B</b>     | <b>C</b>                                    | <b>D</b>                           | <b>E</b>                                | <b>F</b>   |   | <b>G</b>                     | <b>H</b>                    |
|-----------------------------|--------------|---|------------------------------------|---|--|---|------------------------------|-----------------------------|
| <b>ATTIVITA'</b>            | <b>ORE</b>   | <b>IMPORTO<br/>o orario lordo<br/>STATO</b> | <b>to tale<br/>lordo<br/>STATO</b> | <b>to tale<br/>lordo<br/>dipendente</b> | <b>ritenute<br/>IRAP/INPDAP<br/>a carico stato</b> | <b>ritenute<br/>FC/INPDAP a<br/>carico<br/>dipendente</b> | <b>IMPORTO<br/>IRPEF 35%</b> | <b>NETTO<br/>DIPENDENTE</b> |
| PROGETTISTA (SE<br>DOCENTE) | <b>50,00</b> | <b>23,22</b>                                | <b>1.161,13</b>                    | <b>875,00</b>                           | <b>286,13</b>                                      | <b>80,06</b>  | <b>278,23</b>                | <b>516,71</b>               |
|                             |              |   |                                    |   |  |   |                              |                             |

- 1) Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.
- 2) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- 3) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- 4) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato fino ad un massimo di 50.
- 5) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MINISTERO
- 6) Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto

Il Dirigente Scolastico  
 Preside Bianca Maria Tagliaferri  
*Firmato elettronicamente*

*Per Accettazione*  
*Firmato elettronicamente*