



TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 42750

**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ASSISI**

Via Eremo delle Carceri, 19 - 06081 – Assisi (PG) - Tel. 075/813054 Fax 075/813732

Ambito I/Distretto 4 – Codice PGRH02000B – C.F. 94091390545

web site : www.alberghieroassisi.eu @-mail: pgrh02000b@istruzione.it @-pec: pgrh02000b@pec.istruzione.it

Prot., vedi segnatura

Assisi, vedi segnatura

Al Dsga
Dott.ssa Marilena Ballarani

CUP J79J21007550006

Codice progetto 13.1.1A – FESR PON-UM-2021-96

LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 del CCNL

PREMESSO CHE: L'Istituto Alberghiero Assisi attua percorsi nell'ambito del progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Preside Bianca Maria Tagliaferri **RESPONSABILE DEL PROGETTO**
NOMINA la dott.ssa Marilena Ballarani **IN QUALITA' DI D.S.G.A. PER** la gestione amministrativo/contabile del **PROGETTO DI CUI ALL'OGGETTO**

Cognome e Nome	BALLARANI MARILE
Codice fiscale/ Partita IVA	BLLMLN64H61A475L
Qualifica	Direttore dei servizi generali e amministrativi

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA.

LA RETRIBUZIONE ASSEGNATALE E' DI SEGUITO INDICATA:

Contenuto nomina e/o	B	C	D	E	F	G	H	I
ATTIVITA'	ORE	Importo orario Lordo Stato	Importo totale lordo stato	Importo totale lordo dipendente	Ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	Ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	Importo IRPEF 38%	Netto dipendente
Gestione amministrativo/contabile	40	24,55	981,98	740,00	241,98	67,71	255,47	416,82

Il D.s.g.a. - Firma per accettazione <i>Dott.ssa Marilena Ballarani</i> Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa	Il Dirigente Scolastico <i>Preside Bianca Maria Tagliaferri</i> Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
--	--