



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E OSPITALITÀ ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI
ASSISI

Via Eremo delle Carceri, 19 - 06081 – Assisi (PG) - Tel. 075.81.30.54 Fax 075.81.37.32

Distretto n. 4 – Codice PGRH02000B – C.F. 94091390545

@-mail: info@alberghieroassisi.it

web site : www.alberghieroassisi.it

Prot. n. 7011/3.1.a/4.1.o

Assisi, 16 maggio 2016

Al Prof.
ALDO GIUSEPPE GERACI
Sede

Oggetto: Incarico progettista per per la realizzazione del progetto 10.8.1.A3 –FESRPON-UM-2015-133 “Aule ‘aumentate’ dalla tecnologia” - Cup J76J16000220007

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 1 del 30/11/2015, con la quale è stato approvato il POF per l’anno scolastico 2015/16;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/5894 del 30/03/2016 di autorizzazione del progetto 10.8.1.A3-FESRPON-UM-2015-133 “Aule ‘aumentate’ dalla tecnologia” e del relativo impegno di spesa a valere sull’avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015 finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali;
- VISTO** il decreto della dirigente scolastica n. 4971/4.1.f del 09/04/2016 di assunzione del progetto nel Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2016, ratificato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 29/04/2016;
- VISTO** l’esito della selezione;

CONFERISCE

al prof. Aldo Giuseppe Geraci, nato a Santo Stefano Quisquina (Ag) il 29/01/1962, in servizio a tempo indeterminato presso questa Istituzione scolastica, l’incarico di progettista per la realizzazione del progetto 10.8.1.A3 – FESRPON-UM- 2015-133 “Aule ‘aumentate’ dalla tecnologia” - Cup J76J16000220007

L'attività da svolgere da parte del progettista è definita dalle "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, trasmesse con nota prot. n. AOODGEGFID/1588 del 13/01/2016 e dalle indicazioni specifiche relative ai progetti autorizzati reperibili sul sito del Miur al link http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014_2020 ed è riconducibile ai seguenti adempimenti:

- Svolgere un sopralluogo nelle sedi e aule in cui verranno installate le apparecchiature tecnologiche e dare indicazione sulla predisposizione delle stesse;
- Provvedere alla progettazione necessaria per l'acquisto e l'installazione di apparecchiature tecnologiche e per eventuali adattamenti edilizi che si dovessero rendere necessari;
- Provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal dirigente scolastico, mediante l'elaborazione del capitolato di gara e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte, al fine della individuazione della ditta aggiudicataria;
- Verificare la rispondenza delle attrezzature previste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle fornite;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR incluse le matrici degli acquisti;
- Provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si dovessero rendere necessarie;
- Redigere i verbali relativi all'attività svolta;
- Tenere contatti, ove necessario e richiesto, con la Provincia di Perugia e con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione d'Istituto;
- Collaborare con il dirigente scolastico e con il direttore s.g.a. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano medesimo.

Per l'attività di cui sopra viene riconosciuto l'impegno orario di n. 19 ore, che dovrà risultare da apposito registro in cui verranno indicati l'attività svolta e l'orario.

La misura del compenso è stabilita in € 440,00 (al lordo degli oneri a carico dello stato) onnicomprensivi e sarà commisurata alle ore effettivamente svolte.

Il compenso verrà liquidato entro 30 giorni dal termine dell'attività.



Il Dirigente Scolastico
Presidente Bianca Maria Tagliaferri

Per accettazione

Data

17.05.16

Firma